



OFERTA LABORAL

Asistente en el Centro de Información del DAAD en Santiago de Chile

El Servicio Alemán de Intercambio Académico (DAAD) es una organización conjunta de instituciones de educación superior de Alemania para la promoción de la cooperación científica internacional y la movilidad académica. Una red mundial compuesta actualmente por unas 60 representaciones en el extranjero (oficinas exteriores, centros de información y centros alemanes de investigación e innovación) apoya el trabajo de la central del DAAD en Bonn.

El Centro de Información del DAAD en Santiago de Chile está buscando un/a asistente de **tiempo completo** con alto nivel de compromiso y versatilidad para tareas de asesoría de estudios, administración y coordinación de programas. **Fecha de inicio de actividades: previsiblemente desde mediados de mayo 2025.**

Funciones del cargo:

- Asesoría sobre opciones de estudio e investigación en Alemania y sobre los programas de becas del DAAD
- Apoyo en la planificación y desarrollo de eventos de información y ferias
- Apoyo en la preparación de publicaciones y material promocional del DAAD
- Actualización de la página web y manejo de las redes sociales del Centro de Información
- Administración del contacto con organizaciones asociadas y con exbecarias y exbecarios
- Apoyo al análisis del sector educacional chileno

Perfil del/la postulante:

- Pregrado completo (licenciatura chilena, Bachelor, o equivalente). De ser posible, experiencia de estudios en Alemania
- Amplias habilidades interculturales y comunicativas
- Excelente manejo del español, nivel avanzado de alemán y buen nivel de inglés.
- Amplio conocimiento del sistema educativo chileno, tanto escolar como superior
- Muy buen conocimiento del sistema de educación superior alemán
- Competencia en el uso de Microsoft Office
- Se preferirán personas con experiencia laboral en asesoría de estudios y/o en el sector educativo o cultural
- Habilidades de organización, dedicación y capacidad de trabajar bajo presión
- Permiso legal para residir y trabajar sin restricciones en Chile.

Las condiciones de trabajo están sujetas a la legislación chilena y la remuneración se ajusta a las normas locales.

Para postular, enviar CV (en alemán y español), carta de motivación (en alemán y español), contactos para referencias, certificados y documentos que respalden la postulación en UN SOLO ARCHIVO PDF a Claudia Rodríguez, Centro de Información en Santiago de Chile, al correo claudiarodriguez@daad.cl con el asunto: "Postulación IC Santiago de Chile 2025" **hasta el 11 de abril de 2025.**