

Der Deutsche Akademische Austauschdienst e.V. (DAAD) ist die weltweit größte Förderorganisation für die grenzüberschreitende wissenschaftliche Zusammenarbeit und den internationalen Austausch von Studierenden sowie Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern. Seine Mitglieder sind die deutschen Hochschulen und ihre Studierendenschaften. Weltweit 21 Außenstellen und 35 weitere Standorte mit Informationszentren zum Hochschul- und Forschungsstandort Deutschland leisten einen wichtigen Beitrag zur internationalen Expertise des DAAD.

Werden auch Sie ab zum nächstmöglichen Zeitpunkt Teil unseres Außennetzwerks. Zu besetzen ist die folgende Position:

Leitung (m, w, d) für das Informationszentrum in Santiago de Chile in Vollzeit

Am DAAD-Informationszentrum (IC) in Santiago de Chile informieren Sie über den Studien- und Forschungsstandort Deutschland und beraten bei der Suche nach einem geeigneten Studiengang und Hochschulort. Darüber hinaus informiert das IC über Fördermöglichkeiten des DAAD und anderer deutscher Mittlerorganisationen und pflegt Kontakte zu den chilenischen Alumni deutscher Hochschulen.

Vor diesem Hintergrund widmen Sie sich folgenden **Aufgaben:**

- Leitung der Geschäfte des lokalen Büros, Budgetverantwortung, Vertretung des DAAD sowie Ansprechpartner für örtliche/überregionale Kooperationspartner in Absprache mit der Zentrale
- Koordinierung der Informations- und Beratungstätigkeit vor Ort für alle Bereiche der wissenschaftlichen Zusammenarbeit zwischen Deutschland und Chile sowie der Studien- und Stipendienberatung inkl. Beratung von Studieninteressierten sowie (Nachwuchs-) Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern
- Koordinierung der Öffentlichkeitsarbeit (Webauftritt des Büros, Social-Media-Aktivitäten) sowie Konzeption geeigneter und regionalspezifischer Marketingmaßnahmen für Hochschul- und Forschungsmarketing; Vertretung des DAAD bei Hochschulfestivals
- Mitarbeit in Bezug auf das Wissensmanagement des DAAD durch kontinuierliche Analyse des nationalen Bildungs- und Hochschulsystems sowie der Forschungslandschaft inkl. Beratung von deutschen Hochschulen
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Begleitung von Auswahlgesprächen zu DAAD-Stipendienprogrammen sowie anderer Förderprogramme in Absprache mit den Fachreferenten
- Netzwerkpflge und Ausbau von Netzwerken in Bezug auf Alumni, Hochschulen und Forschungseinrichtungen sowie lokale Partner des DAAD

Ihr Profil:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Diplom, Magister, Staatsexamen)
- ✓ Sehr gute Kenntnisse der deutschen und chilenischen Hochschul- und Forschungslandschaft
- ✓ Fundierte Erfahrungen in der Konzeption und Durchführung von Veranstaltungen sowie im Bereich Öffentlichkeitsarbeit

- ✓ Sehr gute Spanisch- als auch sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; sehr gute Englischkenntnisse
- ✓ Interesse am Aufbau einer effektiven Büroorganisation und am Finanzmanagement des Büros (z.B. Budgetplanung und -abrechnungen); idealerweise Erfahrungen im Bereich Stipendienförderung, Zuwendungsrecht und Projektförderung
- ✓ Erfahrung im Umgang mit kleineren Teams erwünscht
- ✓ Sicherer Umgang mit MS Office-Produkten und im Bereich Social Media;
- ✓ Erfahrungen im Umgang mit SAP-Programmen (S4/HANA) erwünscht
- ✓ Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten, ausgeprägte Teamfähigkeit und sehr gute interkulturelle Kommunikationsfähigkeit
- ✓ Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Verhandlungsgeschick

Unser Angebot:

Als Arbeitgeber legt der DAAD großen Wert auf eine Unternehmenskultur, die internationale Vernetzung, Vielfalt und offene Zusammenarbeit fördert. Wir unterstützen lebenslanges Lernen durch Weiterbildungsangebote und ermöglichen unter Berücksichtigung der jeweiligen lokalen Rahmenbedingungen die Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Die Anstellung erfolgt über unseren Partner vor Ort: Heidelberg Center (HCLA). Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an das Vergütungsschema des Goethe Instituts vor Ort.

Auf die ausgeschriebene Tätigkeit finden die chilenischen arbeits-, steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Regelungen Anwendung. Dementsprechend setzen wir voraus, dass Sie die arbeits- und aufenthaltsrechtlichen Bestimmungen für eine Tätigkeit in Santiago de Chile erfüllen und erbitten den entsprechenden Nachweis als Anlage zur Bewerbung. Wir weisen darauf hin, dass sich in Abhängigkeit von Ihrer Staatsangehörigkeit und den jeweiligen Begleitumständen auch eine Anwendung des deutschen Steuerrechts ergeben kann.

Wir freuen uns auf Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben und Lebenslauf in deutscher Sprache, relevante Zeugnisse); bitte senden Sie diese bis zum 26.04.2026 ausschließlich per E-Mail im pdf-Format mit dem Betreff „DAAD IC Santiago de Chile“ an bewerbung.ic@daad.de. Gerne können Sie uns unter dieser Adresse auch kontaktieren, wenn Sie vorab Fragen zur ausgeschriebenen Position haben.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich ab Anfang Mai online statt.